

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ департаменту надання
адміністративних послуг
Кропивницької міської ради
01 червня 2026 р. № 14-о

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги
зняття із реєстрації місця проживання

Ідентифікатор послуги: 00037

Центр надання адміністративних послуг міста Кропивницького
«Прозорий офіс»

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місце знаходження	25006, м.Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, 41/26,
2.	Інформація щодо режиму роботи	понеділок - четвер з 8.00 до 17.00 (без перерви) п'ятниця з 8.00 до 16.00 (без перерви)
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Т. 0522 30 87 90, 050 377 70 22, 067-360-64-03 електронна адреса: snar@krmr.gov.ua веб-сайт: https://dozvil.kr-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закон України	ст. 140, 144 Конституції України, Цивільний кодекс Сімейний кодекс ст. 52,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу» Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад» Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» Постанова Кабінету Міністрів України від

		04.08.2023 № 820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265» Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ МВС 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документації для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371 Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, поданою фізичною особою. Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, поданою законним представником.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них та назва і адреса установи (організації), в якій отримується один з необхідних документів	Для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особа, один із законних представників, представник подає: 1) заяву за формою згідно з додатком 5 до Порядку (формує адміністратор); 2) паспортний документ особи* (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або довідку про звернення за захистом в Україні; 3) свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання)

	<p>дітей віком до 14 років);</p> <p>4) відомості або документ, що підтверджує сплату адміністративного збору;</p> <p>5) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</p> <p>6) рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України - у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням.</p> <p>У разі подання заяви про зняття із зареєстрованого місця проживання (перебування) законним представником (представником) особи, крім зазначених вище документів, додатково подаються:</p> <p>1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника)*;</p> <p>2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків коли заява подається законним представником малолітньої дитини.</p> <p>Подання заяви про зняття із зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників такої особи за згодою іншого з батьків чи законних представників, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників такої дитини чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання.</p> <p>Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.</p> <p>У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при</p>
--	--

		<p>цьому змінюється прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, власним ім'ям, по батькові (за наявності).</p> <p>Іноземець чи особа без громадянства подають до органу реєстрації заяву про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв'язку з припиненням підстав для перебування на території України.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до органу реєстрації (у тому числі до центру надання адміністративних послуг), повноваження якого поширюються на відповідну адміністративно-територіальну одиницю.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга платна
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»</p>
11.2.	Розмір та порядок внесення плати(адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>За зняття із зареєстрованого місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року. (49,92 грн.).</p> <p>Адміністративний збір не справляється: за зняття із зареєстрованого місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї; за зняття із зареєстрованого місця перебування.</p>
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення особи або її законного представника (представника) чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг або представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або даних від органу соціального захисту населення.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації приймає рішення про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, якщо:</p> <p>особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;</p> <p>у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними*(крім випадку, передбаченого пунктом 53 Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;</p>

		<p>відомості реєстру територіальної громади не відповідають відомостям у поданих особою документах або відомостях;</p> <p>звернулась дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів.</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) або про відмову у знятті із задекларованого/zareєстрованого місця проживання особи.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку.
16.	Примітка	У разі коли місце проживання (перебування) особи було задекларовано/zareєстровано на підставі договору оренди, виключення з реєстру територіальної громади інформації про задеклароване/zareєстроване місце проживання (перебування) особи за заявою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла здійснюється лише після закінчення строку дії договору оренди або його дострокового розірвання чи визнання його нікчемним або визнання недійсним у порядку, визначеному законодавством.
